



REGLEMENT VAN BEHEER

VERSIE 2

GELDIG VANAF
1 FEBRAURI 2023

STICHTING BIBIN

Strijkviertel 46C
3454 PN De Meern

KvK 30195900
info@bibin.nl
www.bibin.nl



COLOFON

Hoofdkantoor stichting BIBIN

Strijkviertel 46C
3454 PN
De Meern

Contact en info

T +31 (0) 30 737 00 25
E info@bibin.nl
W www.bibin.nl

KvK nr. 30195900

Disclaimer

Stichting BIBIN hecht grote waarde aan heldere afspraken. In dat kader is het van belang dat er ook duidelijke voorwaarden zijn. Dit Regelement van beheer is een 2e versie van onze eerdere voorwaarden. Dit Regelement treedt in werking op 1 februari 2023 en is ook te downloaden via onze website. Druk en zetfouten voorbehouden.



**EEN STICHTING
OPGERICHT DOOR
MOSLIMS EN
VOOR MOSLIMS!**

INHOUDSOPGAVE

1 Algemene bepalingen

2 Openstelling, orde en rust

3 Voorschriften
lijkbezorging

4 Graf en
gebruiksrechten

5 Grafmonument en
grafbeplanting

6 Onderhoud
begraafplaats en
graven

7 Tarieven

8 Klachten

9 Slotbepalingen

BIJLAGEN

A Modelovereenkomst
grafakte

B Aanvullende bepalingen
lijkomhulsel

REGLEMENT VAN BEHEER

HOOFDSTUK 1

ALGEMENE BEPALINGEN

STICHTING BIBIN

Strijkviertel 46C
3454 PN De Meern

KvK 30195900
info@bibin.nl
www.bibin.nl



ARTIKEL 1 - BEGRIPSOMSCHRIJVINGEN

Dit reglement verstaat onder:

Begraafplaats:

De islamitische begraafplaats Riyad Al Jannah, gelegen aan Annerweg 27a, 9471 KS te Zuidlaren.

Begraven:

Het volgens soennitisch islamitische riten en gewoonten begraven van een overledene in een graf.

Beheerder:

Degene die door het bestuur is belast met de dagelijkse leiding en het beheer van de begraafplaats.

Rechthebbende:

De rechtspersoon, stichting BIBIN, aan wie het recht op het beheer van het graf en de begraafplaats in het algemeen is verleend.

Belanghebbende:

Persoon of rechtspersoon, welke een opdracht of reservering tot begraven heeft gedaan en/of het recht op gebruik van een graf heeft.

Bestuur:

Het bestuur van de stichting Bijzondere Islamitische Begraafplaatsen In Nederland, hierna bestuur genoemd, eigenaar en exploitant van de begraafplaats. Gebruiksrecht: het recht op het gebruik van een graf voor het begraven van één overledene.

Graf:

Een algemeen keldergraf, in eigendom van de stichting, voor het begraven van één overledene.

Grafakte:

Schriftelijk bewijs van het gebruiksrecht.

Grafbedekking:

Gedenkteken (grafmonument) en/of grafbeplanting aangebracht door de beheerder op het graf.

Grafmonument:

Standaard gedenkteken op het graf met een opschrift van de overledene.

ARTIKEL 1 - BEGRIPSOMSCHRIJVINGEN

Grafbeplanting:

Blijvende en niet-blijvende beplanting welke door de beheerder op een graf wordt aangebracht.

Grafrust:

Periode waarin een stoffelijk overschot niet wordt opgegraven.

Kafan:

katoenen witte lijkwade.

Uitsluitend recht (of grafrecht):

Het recht om gedurende een onbepaalde periode één of meer lijken in het graf te doen begraven of begraven te houden.

Verzamelgraf:

Graf dat benut wordt voor het begraven van meerdere stoffelijke resten tegelijk.

Moslim:

Een persoon die zich geheel heeft onderworpen (overgave) aan God (Allah) volgens de Soennah. Deze overgave is gebonden aan het uitspreken van de belofte (Shahada). Met de Shahada getuigt een Moslim dat er geen andere God is die het recht heeft om aanbeden te worden dan Allah en dat Mohammed Zijn dienaar en Boodschapper is. De Soenniet volgt naast de Koran ook de "Sunnah", de levenswijze van de profeet Mohammed vrede zij met hem.

Stichting:

De stichting Bijzondere Islamitische Begraafplaatsen In Nederland (BIBIN), ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer KvK 30195900.

Administrateur:

Degene die door het bestuur is aangewezen voor het verzorgen van de administratie van de stichting en begraafplaats.

Raad van Toezicht:

De Raad van Toezicht (RvT) is een orgaan van de stichting en houdt toezicht op het beleid en de gang van zaken van het bestuur. Daarnaast heeft de RvT een adviserende en controlerende rol. De Raad van Toezicht heeft ook een primaire rol in de BIBIN Vangnetregeling.

BIBIN Vangnetregeling:

Door het bestuur en de Raad van Toezicht aangewezen islamitische organisaties die als vangnet fungeren om het bestuur van de stichting en de beheersfunctie van de begraafplaats te blijven beschermen in het geval het bestuur dreigt om te vallen vanwege onbehoorlijk bestuur of behoorlijke tekortkomingen.

ARTIKEL 2 - BESTUUR

Het bestuur is houder van de begraafplaats in de zin van artikel 23 van de Wet op de Lijkbezorging. Het bestuur treedt tevens op als rechthebbende van alle graven.

ARTIKEL 3 - BEHEER

Het beheer van de begraafplaats berust bij het bestuur van de stichting. Het bestuur wijst een beheerder aan die de dagelijkse leiding heeft op de begraafplaats, inclusief het algemeen onderhoud en de administratie op de begraafplaats.

ARTIKEL 4 - ADMINISTRATIE

Het bestuur wijst een of meer personen aan die verantwoordelijk zijn voor de administratie. Bij de registratie van persoonsgegevens worden de vereisten van de Wet Bescherming Persoonsgegevens en de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) in acht genomen.

ARTIKEL 5 - REGISTER VAN GRAFPLAATSEN

1. De administratie bevat een register van alle op de begraafplaats begraven stoffelijke overschotten met een nauwkeurige aanduiding van de plaats waar zij zijn begraven, inclusief een plattegrond van de begraafplaats. In dit register wordt ook aangetekend de door het bestuur reeds uitgegeven, maar nog niet in gebruik genomen algemene graven. Het register van begraven stoffelijke overschotten en de plattegrond zijn openbaar.
2. De administratie bevat een register van alle belanghebbenden van de graven, met hun namen en adressen. Dit register is niet openbaar.
3. Ingevolge artikel 28 van de Wet op de Lijkbezorging dient het adres van de belanghebbende bekend te zijn bij de administratie. In geval van adreswijziging stelt de belanghebbende de administratie hiervan binnen 3 maanden op de hoogte.

REGLEMENT VAN BEHEER

HOOFDSTUK 2

OPENSTELLING, ORDE EN RUST

STICHTING BIBIN

Strijkviertel 46C
3454 PN De Meern

KvK 30195900
info@bibin.nl
www.bibin.nl

ARTIKEL 6 - OPENSTELLING BEGRAAFPLAATS

1. De begraafplaats is voor eenieder dagelijks toegankelijk gedurende de door het bestuur bij nadere regels vast te stellen tijden. Het bestuur maakt deze tijden openbaar bekend.
2. Het bestuur maakt deze tijden openbaar bekend. Kinderen beneden de leeftijd van 12 jaar hebben slechts toegang indien zij zijn vergezeld van een meerderjarige.
3. Ter handhaving van de orde en rust op de begraafplaats kunnen de toegangen tijdelijk worden gesloten.
4. Het is verboden gedurende de tijd dat de begraafplaats niet voor het publiek is geopend, zich op de begraafplaats te bevinden, anders dan voor het vervullen van beheer- en onderhoudswerkzaamheden.
5. De begraafplaats is slechts met toestemming van de beheerder beperkt toegankelijk voor gemotoriseerd verkeer en fietsen.
6. Honden en andere huisdieren zijn niet toegestaan op de begraafplaats.

ARTIKEL 7 - ORDEMAATREGELEN

1. Bezoekers, personeel van uitvaartondernemingen en personen die werkzaamheden op de begraafplaats moeten verrichten zijn verplicht in het belang van orde, rust en netheid zich te houden aan de aanwijzingen van de beheerder.
2. Het is verboden zonder noodzaak over de graven te lopen, beplanting te beschadigen of bloemen te plukken.
3. Het is aan steenhouwers, hoveniers en andere personen uitsluitend met toestemming van de beheerder toegestaan werkzaamheden op de begraafplaats te verrichten.
4. Degenen die zich niet houden aan de in het eerste lid bedoelde aanwijzingen of het in het tweede lid vermelde verbod overtreden of zich hinderlijk gedragen, dienen op eerste aanzegging van de beheerder de begraafplaats te verlaten.
5. Het is aan bezoekers niet toegestaan om contant geld te overhandigen aan personeel of vrijwilligers van de begraafplaats. Donaties kunnen digitaal gedaan worden via de website.

ARTIKEL 8 - BIJEENKOMSTEN EN HERDENKINGEN

1. Verzoeken tot het houden van een gezamenlijke bijeenkomst voor een dodenherdenking en/of andere bijzondere plechtigheden op de begraafplaats moeten vijf werkdagen tevoren worden doorgegeven aan de beheerder, onder opgave van datum en uur van de plechtigheid en de wijze waarop de plechtigheid zal plaatsvinden. Dit is niet van toepassing voor bezoekers die in familieverband de begraafplaats bezoeken.
2. De deelnemers aan de plechtigheid zoals bedoeld in het eerste lid, dienen zich te houden aan de aanwijzingen van de beheerder.
3. Bijeenkomsten op de begraafplaats, die het karakter van een openbare manifestatie hebben of naar het oordeel van de beheerder zullen hebben, kunnen door het bestuur worden verboden.

REGLEMENT VAN BEHEER

HOOFDSTUK 3

VOORSCHRIFTEN LIJKBEZORGING

STICHTING BIBIN

Strijkviertel 46C
3454 PN De Meern

KvK 30195900
info@bibin.nl
www.bibin.nl



ARTIKEL 9 - VERZOEK TOT BEGRAVEN, OPENEN EN SLUITEN VAN HET GRAF

9.1 - Verzoek tot begraven

1. Het begraven van een lijk gebeurt door een geregistreerd c.q. gecertificeerde uitvaartorganisatie-/bedrijf (hierna opdrachtgever)
2. Voor het doen van een verzoek tot begraven dient, de in lid 1 genoemde opdrachtgever, zich te registreren in het boekingssysteem van BIBIN. Hierbij is het overleggen van een uittreksel van de Kamer van Koophandel verplicht. Zonder registratie wordt een verzoek niet geaccepteerd.
3. Voor het doen van een verzoek tot begraven doet de opdrachtgever daartoe uiterlijk 3 dagen voorafgaande aan de dag waarop de begraafing zal plaatsvinden, een digitaal verzoek via het boekingssysteem van BIBIN.

9.2 - Voor te leggen stukken

1. Een verzoek tot begraven kan alleen met een verlof tot begraven en het ingevulde toestemmingsformulier voorzien van een wettelijk registratienummer en ondertekend door de belanghebbende en de opdrachtgever. Dit formulier dient op de begraafplaats overhandigd te worden aan de beheerder.
2. Indien de burgemeester toestemming heeft gegeven om het lijk binnen 36 uur na het overlijden te begraven, moet het verzoek aan de beheerder zo tijdig mogelijk worden gedaan onder overlegging van het bewijs van de door de burgemeester gegeven toestemming.
3. Het schriftelijk verzoek tot begraven dient vergezeld te zijn van een verklaring omtrent de gebruikte materialen.
4. Op de kist of het omhulsel van het lijk wordt een registratienummer aangebracht dat correspondeert met het nummer vermeld op een bijgevoegd document dat tevens de namen, de data van geboorte en overlijden van de overledene dan wel de geslachtsnaam van de doodgeborene bevat.
5. Tot begraafing wordt uitsluitend overgegaan, nadat de beheerder van de begraafplaats heeft vastgesteld dat het op de kist of het omhulsel vermelde registratienummer overeenkomt met het nummer vermeld op het document als genoemd in het eerste en derde lid.
6. Begraafing mag slechts geschieden indien van tevoren het Verlof tot begraven is overgelegd aan de beheerder zoals genoemd in lid 4.
7. De beheerder controleert of de overgelegde stukken volledig en juist zijn.

ARTIKEL 9 - VERZOEK TOT BEGRAVEN, OPENEN EN SLUITEN VAN HET GRAF

9.3 - Openen en sluiten van een graf en wijze van begraven

1. Het openen van een graf ter begraving en het daarna sluiten van het graf, alsmede het bedienen van de hulpmiddelen mag uitsluitend geschieden door de beheerder of onder toezicht van de beheerder.
2. Een lijk mag uitsluitend worden begraven in een kist of ander omhulsel, eventueel met gebruikmaking van een lijkhoes, overeenkomstig de voorschriften opgenomen in bijlage B, behorende bij dit reglement. Dan wel volgens meest recente verbeterde aanpassingen in die voorschriften.
3. Indien de overledene wordt vervoerd in een transportkist of op een plank, mag deze niet worden mee begraven. De opdrachtgever draagt zorg voor het afvoeren van de transportmaterialen, of komt overeen met de beheerder dat deze de transportmaterialen tegen kosten afvoert.
4. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor het naleven van de genoemde voorschriften.
5. Een begraving kan op grond van het gebruik van niet toegestane materialen worden geweigerd.
6. Het begraven van de overledene(n) dient door de nabestaande(n), familie, vrienden of kennissen gedaan te worden. Als deze niet aanwezig zijn om de overledene(n) te begraven, dient dit expliciet vermeld te worden bij de aanmelding en reservering van een begrafenisplechtigheid in het BIBIN reserveringsportaal.
7. Tijdens de plechtigheid en het begraven dienen minimaal 4 personen (nabestaanden, vrienden inclusief chauffeur) aanwezig te zijn.
8. Indien achteraf blijkt dat er geen nabestaande(n) of anderen aanwezig zijn, dan kan de dienst niet doorgaan. Dit is de volledige verantwoordelijkheid van de uitvaartverzorger samen met de nabestaande(n).
9. Als wij de overledene(n) zelf moeten begraven dan rekenen wij een eenmalig tarief van €50,- per persoon tot een maximum van 4 personen met een totaal van €200,-. Dit wordt achteraf gefactureerd aan de uitvaartverzorger. Hiermee voorkomen we dat een dienst niet doorgaat

9.4 - Code rood

1. Indien Rijkswaterstaat weerscode rood afkondigt i.v.m. de risico's van extreme weersomstandigheden, zijn we op grond van artikel 12.3 gerechtigd om, gedurende deze code, het begraven uit te stellen of te weigeren.
2. Bij code rood wordt de reservering verzet, zonder een bijbetaling van kosten, tenzij de plechtigheid geannuleerd wordt door de indiener.

REGLEMENT VAN BEHEER

HOOFDSTUK 4

GRAF EN GEBRUIKSRECHTEN

STICHTING BIBIN

Strijkviertel 46C
3454 PN De Meern

KvK 30195900
info@bibin.nl
www.bibin.nl

ARTIKEL 10 - SOORTEN GRAVEN, VOLGORDE BEGRAVEN EN AFMETINGEN

10.1 - Algemeen graf

1. De begraafplaats kent slechts één type graf: een algemeen graf bestemd voor het begraven van:
 - a. één overledene (volwassen, kind, baby en foetus)
 - b. het begraven van lichaamsdelen.
 - c. het herbegraven van een stoffelijk overschot afkomstig uit een andere begraafplaats
2. Uitzonderingen hierop zijn mogelijk, mits bij wet toegestaan. De beheerder bepaalt de volgorde van het in gebruik nemen of reserveren van de graven.

10.2 - Soorten graven

1. Op de begraafplaats worden onderscheiden uit de volgende graven:
 - a. Keldergraven voor volwassenen, geschikt voor begraven met een kafan (lijkwade);
 - b. Keldergraven voor volwassenen, geschikt voor begraven met kist;
 - c. Keldergraven voor kinderen van 1 tot en met 17 jaar met of zonder kist;
 - d. keldergraven voor kinderen van 0 tot en met 1 jaar met of zonder kist;
 - e. Zandgraven voor het begraven van een foetus/doodgeboren baby zonder kist;
 - f. Zandgraven voor het begraven en begraven houden van geamputeerde lichaamsdelen.
 - g. Kelder-en zandgraven voor het herbegraven van een stoffelijk overschot.

10.3 - Afmetingen graven

1. De afmetingen van de graven worden nader bepaald en vastgesteld voor publicatie op de website en in het BIBIN reserveringsportaal.

ARTIKEL 11 - VERWERVEN VAN HET GEBRUIKSRECHT

1. Het gebruiksrecht op een graf wordt schriftelijk gevestigd door verlening van dat recht door het bestuur aan een belanghebbende.
2. Het gebruiksrecht op een keldergraf kan worden verleend aan de belanghebbende ten behoeve van zichzelf, de echtgenoot, een bloed- of aanverwant tot en met de vierde graad of een pleeg- of stiefkind.
3. Het gebruiksrecht op een keldergraf kan worden verleend zonder dat er direct een begraafplaats vindt.
4. Het gebruiksrecht van een keldergraf dat nog niet in gebruik is genomen kan op schriftelijk verzoek worden overgeschreven naam van de echtgenoot van de belanghebbende, dan wel een bloed- of aanverwant tot en met de vierde graad of een pleeg- of stiefkind.
5. Zonder aanspraak te kunnen maken op enige vergoeding kan de belanghebbende schriftelijk afstand doen van zijn gebruiksrecht op een graf dat nog niet in gebruik is genomen. Het bestuur beslist over een eventuele terugbetaling van eerder betaalde gebruiksrechten.
6. De belanghebbende ontvangt een bewijs van het gebruiksrecht in de vorm van een akte.

ARTIKEL 12 - GRAFRUST, OPGRAVEN EN HERBEGRAVEN

12.1 - Grafrust

1. Het gebruiksrecht van de graven wordt uitgegeven voor onbepaalde tijd met eeuwigdurende grafrust op grond van artikel 28, lid 1 Wet op de lijkbezorging.

12.2 - Opgraven en herbegraven

1. Stoffelijke resten kunnen, met in achtneming van de wettelijke termijn, worden opgegraven ten behoeve van een herbegravenis in een ander graf of op een andere begraafplaats. De belanghebbende kan hiertoe, na een verleende vergunning door de burgemeester, schriftelijk een verzoek indienen bij het bestuur, zonder aanspraak te kunnen maken op eerder betaalde gebruiksrechten.
2. Eenmaal begraven geamputeerde lichaamsdelen kunnen niet worden opgegraven voor herbegraven in een ander graf of op een andere begraafplaats.
3. Opgraven is enkel toegestaan voor een stoffelijk overschot dat begraven is in de periode waarin het land van herkomst of het land van herbegraven besloten heeft het luchtruim te sluiten voor repatriëring als gevolg van de maatregelen door de COVID19-pandemie. De data en periode is op te vragen bij de administratie. Voor Marokko zijn dit de volgende data:
 - a. 1 maart 2020 tot 10 september 2020
 - b. 22 februari 2021 tot 7 februari 2022

ARTIKEL 13 - ONTBINDENDE VOORWAARDEN

1. Het bestuur verleent het gebruiksrecht uitdrukkelijk voor de tijd, gedurende welke het terreingedeelte, waarin zich de graven bevinden, tot de begraafplaats blijft behoren. Aan het toegekende recht tot begraven kan geen titel ontleend worden zich te verzetten tegen de bestemmingsverandering van (een gedeelte van) de begraafplaats of tegen de voorgenomen sluiting of geslotenverklaring van de begraafplaats.
2. Het bestuur heeft het recht om, ook nadat de begrafenis is vastgelegd en/of de begraafkosten zijn betaald, om geloofsredenen en/of inbreuk op dit reglement de begraving van een overledene te weigeren. Dit is in het geval er sprake is van onjuiste informatie die de belanghebbende of opdrachtgever heeft verstrekt en het bestuur, indien zij hiervan op de hoogte was, geen overeenkomst was aangegaan. Weigering wordt bevestigd onder schriftelijke opgave van redenen en teruggave van de eventueel reeds betaalde kosten en zonder dat hiervoor enige schadeloosstelling aan de partij(en) verschuldigd is.
3. Het bestuur kan besluiten om het verwerven van grafrechten tijdelijk te beëindigen vanwege noodzakelijke omstandigheden.

REGLEMENT VAN BEHEER

HOOFDSTUK 5

GRAFMONUMENT EN GRAFBEPLANTING

STICHTING BIBIN

Strijkviertel 46C
3454 PN De Meern

KvK 30195900
info@bibin.nl
www.bibin.nl

ARTIKEL 14 - GRAFMONUMENT

1. Het graf wordt door het bestuur voorzien van een standaard grafmonument in de vorm van een RVS gedenkplaat en enkel voorzien van de volledige naam, de geboorte- en sterfdatum.
2. De beheerder is belast met het bestellen, plaatsen en onderhouden van het grafmonument.
3. Het is niet toegestaan zelf grafmonumenten te plaatsen, toe te voegen of te vervangen. Zelf geplaatste grafmonumenten worden verwijderd en teruggegeven aan de belanghebbende of vernietigd. Indien hier kosten aan verbonden zijn de doorberekend worden aan de belanghebbende.
4. Oude grafmonumenten die aan vervanging toe zijn, kunnen op kosten van de belanghebbende of nabestaanden worden vervangen. Opdrachten tot vervanging van grafmonumenten worden uitgevoerd door de beheerder.
5. Voor een baby, doodgeboren baby en foetus is een grafmonument niet inbegrepen. Een grafmonument kan door de belanghebbende online besteld worden. Na de bestelling is de beheerder verantwoordelijk voor het plaatsen en onderhouden van het grafmonument.

ARTIKEL 15 - GRAFBEPLANTING

1. Het graf wordt vanuit het bestuur voorzien van een uniforme grafbeplanting, het is niet toegestaan deze op enigerwijze te beschadigen.
2. Het is niet toegestaan grafbeplanting binnen de afmetingen van het graf of rondom het graf aan te brengen. Het is ook niet toegestaan bomen, heesters of andere opschietende gewassen op het graf aan te planten. Ook het aanbrengen van afrasteringen is niet toegestaan.
3. Losse bloemen, planten, kransen en dergelijke worden verwijderd door de beheerder. Bloemen en kransen geplaatst tijdens een begrafenis worden door de beheerder verplaatst naar het grasveld op het voorterrein van de begraafplaats.
4. Het plaatsen van losse voorwerpen bij een graf zoals bloempotten, vazen, foto's, kaarsen, gebedskleedjes is niet toegestaan. Deze zullen door de beheerder worden verwijderd zonder kennisgeving vooraf.

REGLEMENT VAN BEHEER

HOOFDSTUKKEN

6-ONDERHOUD

7-TARIEVEN

8-KLACHTEN

STICHTING BIBIN

Strijkviertel 46C
3454 PN De Meern

KvK 30195900
info@bibin.nl
www.bibin.nl



HOOFDSTUK 6

ONDERHOUD

ARTIKEL 16 - ONDERHOUD BEGRAAFPLAATS, GRAVEN EN MONUMENTEN

1. Het bestuur belast zich met het algemeen onderhoud van de begraafplaats, waaronder wordt verstaan het onderhoud aan gebouwen en paden, de afrastering, het verzorgen van de algemene beplanting, de watergangen en de verlichting.
2. Het bestuur verplicht zich aan het in lid 1 omschreven onderhoud het maximale bedrag te besteden dat uit de tarieven op grond van artikel 18 voor onderhoud is verkregen.
3. Het bestuur belast zich met het onderhoud van de monumenten.

HOOFDSTUK 6

ONDERHOUD

ARTIKEL 17 - BEPALEN EN VASTSTELLEN VAN DE TARIEVEN

1. De tarieven voor het verwerven of overdragen van gebruiksrecht; voor het begraven, c.q. voor het openen en sluiten van een graf; voor het opgraven van stoffelijke resten; voor het herbegraven van stoffelijke resten; voor het onderhoud en voor alle andere werkzaamheden en diensten die verband houden met de aanleg, het gebruik en de instandhouding van de begraafplaats, worden jaarlijks vastgesteld door het bestuur en openbaar gemaakt in een tarievenlijst.
2. Indien niet wordt voldaan aan de uit de tarievenlijst voortvloeiende financiële verplichtingen en vermelde betalingsvoorwaarden vervallen alle verleende gebruiksrechten.

HOOFDSTUK 6

ONDERHOUD

ARTIKEL 18 - KLACHTENREGELING EN TERMIJN VAN BESLISSING

1. Belanghebbenden kunnen omtrent feitelijke handelingen of het nalaten daarvan, betreffende de begraafplaats, bij het bestuur een schriftelijke klacht indienen.
2. Het bestuur zal binnen 30 dagen na ontvangst van de klacht beslissen. Het bestuur kan deze termijn met ten hoogste dertig dagen verlengen.
3. Het bestuur brengt de beslissing betreffende de klacht schriftelijk ter kennis aan de klager.

REGLEMENT VAN BEHEER

HOOFDSTUK 9

SLOTBEPALINGEN

STICHTING BIBIN

Strijkviertel 46C
3454 PN De Meern

KvK 30195900
info@bibin.nl
www.bibin.nl



ARTIKEL 19 - SLOTBEPALINGEN

1. Voor de begraafplaats gelden de bepalingen van de Wet op de Lijkbezorging en aanverwante regelingen.
2. Het bestuur behoudt zich het recht voor de begraafplaats over te dragen dan wel voor begravingen voor gesloten te doen verklaren.
3. Bij een geschil over de toepassing van dit reglement en in alle gevallen waarin het reglement niet voorziet, beslist het bestuur.
4. Wijziging van dit reglement kan plaatsvinden door het bestuur.
5. Dit reglement treedt in werking op 1 februari 2023 en is een wijziging op het eerder vastgestelde reglement van 20 april 2020.

VASSTELLING EN ONDERTEKENING

Aldus vastgesteld in de vergadering van het bestuur van 18 januari 2023.

Hamed Amrino
Voorzitter

REGLEMENT VAN BEHEER

BIJLAGE A

MODELOVEREENKOMST GRAFAKTE

STICHTING BIBIN

Strijkviertel 46C
3454 PN De Meern

KvK 30195900
info@bibin.nl
www.bibin.nl

BIJLAGE A

MODELVEREENKOMST GRAFAKTE

De stichting BIBIN (Bijzondere Islamitische Begraafplaatsen In Nederland), adres: Strijkviertel 46C, 3454 PN Utrecht, eigenaar van de begraafplaats Riyad al Jannah, gelegen aan de Annerweg 27a te Zuidlaren, in de gemeente Tynaarlo, provincie Drenthe, verleent aan;

NAAM:

VOORNAAM:

ADRES:

POSTCODE:

LAND:

GRAF NUMMER:

WOONPLAATS: VAK NUMMER:

hierna te noemen de belanghebbende, voor onbepaalde tijd vanaf heden, het recht tot begraven in een algemeen graf, bestemd voor één overledene.

Gebruiksrecht

Het gebruiksrecht wordt verleend, onder de bepalingen van het reglement van voornoemde begraafplaats, zoals vastgesteld op d.d. 20 april 2020. Het gebruiksrecht van de graven wordt uitgegeven voor onbepaalde tijd met eeuwigdurende grafrust als doel. Grafrust zal worden gerespecteerd zolang de stichting de begraafplaats in beheer heeft. Het bestuur is gerechtigd het reglement te wijzigen.

Adreswijziging

Volgens de bepalingen van het reglement is de belanghebbende verplicht adreswijziging aan het bestuur door te geven en dienen de nabestaanden bij het overlijden van de belanghebbende een nieuwe belanghebbende aan te wijzen en bij het bestuur bekend te maken.

Grafmonument en grafbeplanting

Het graf wordt door het bestuur voorzien van een grafmonument en grafbeplanting overeenkomstig de voorschriften in het genoemde reglement.

De belanghebbende is bekend met de inhoud van het reglement van de begraafplaats

Ondertekening

REGLEMENT VAN BEHEER

BIJLAGE B

AANVULLENDE
BEPALINGEN
LIJKOMHULSEL

STICHTING BIBIN

Strijkviertel 46C
3454 PN De Meern

KvK 30195900
info@bibin.nl
www.bibin.nl



BIJLAGE B

AANVULLENDE BEPALINGEN LIJKOMHULSEL

ARTIKEL 1 - EISEN LIJKOMHULSEN

Een stoffelijk overschot mag uitsluitend worden begraven in een kist of ander omhulsel, eventueel met gebruikmaking van een lijkhoes, die voldoen aan de volgende eisen:

1.2 Bij de vervaardiging van lijkkisten zijn voor de volgende onderdelen of bewerkingen de volgende kunststoffen of toepassingen van kunststoffen toegelaten:

1.2.1. *Spaanplaat: verlijmde houtspaanders/houtvezels. De spaanplaat bevat niet meer dan 10 mg vrij of gemakkelijk vrij te maken formaldehyde per 100 gram plaatmateriaal. Gemeten met de fotometrische methode is dit 8 mg formaldehyde per 100 gram droog plaatmateriaal (normuitgave NEN-EN 120 uit 1991).*

1.2.2. *Lijm: verwerkt in houtspaanplaat: ureumformaldehyde-lijm of isocyanaat-lijm; verwerkt in schottenlijm: ureumformaldehyde-lijm en/of PVAC-lijm; verwerkt in perslijm: PVAC lijm - polyvinylacetaat; verwerkt in constructielijm: PVAC lijm - polyvinylacetaat. 1.2.3. Lak: nitrocelluloselak dan wel een combinatielak van nitrocellulose, alkydharsen, en - eventueel - polyesterharsen.*

1.2.4. *Handgrepen, sierschroeven en andere ornamenten: handgrepen, ornamenten en accessoires van graf- en crematiekisten dienen uitgevoerd te worden in vergankelijk materiaal, dan wel van buitenaf verwijderd te kunnen worden.*

1.2.5. *Hoofdkussens of hoofdsteen: zak van vergankelijk materiaal gevuld met houtkrullen of kartonnen hoofdsteen.*

1.2.6. *Binnenbekleding: niet geïmpregneerd papier aan de binnenkant van het deksel en de wanden; katoen, zijde, rayon, of cellulose-acetaat dan wel een mengsel van genoemde stoffen, en wel zo dat de stof van de binnenbekleding niet in één stuk over de bodem en wanden van de kist wordt gespreid, maar dat voor de bodem een los stuk stof wordt gebruikt.*

1.2.7. *Bodembedekking: niet-geïmpregneerd papier op de bodem, al dan niet voorzien van een extra celstof onderlegger.*

1.2.8. *Print en kantenband: basispapier op edelcellulosebasis met anorganische pigmenten.*

1.3 *Materiaal voor lijkhoezen*

1.3 Materiaal voor lijkhoezen dient aan de volgende eisen te voldoen:

1.3.1. *Doorlaatbaarheid*

a. *Van water: gedurende zeven dagen voortdurend contact met water van 5°C en 20°C bij pH = 7,0 mag het materiaal niet meer dan 1 mg vloeibaar water per vierkante meter per uur doorlaten, gemeten volgens norm DIN 53122 of een vergelijkbare norm. b. Van gas: na veertien dagen mag de doorlaatbaarheid voor gasvormig kooldioxide, gemeten volgens norm DIN 53122 of een vergelijkbare norm, niet minder zijn dan 150 ml per vierkante meter per uur en voor zuurstof niet minder dan 200 ml per vierkante meter per uur.*

BIJLAGE B

AANVULLENDE BEPALINGEN LIJKOMHULSEL

BIJLAGE B: VERVOLG AANVULLENDE BEPALINGEN LIJKOMHULSEL

1.3.2. Mechanische eigenschappen: treksterkte: de treksterkte van het materiaal en van de lasverbindingen mag niet minder bedragen dan 1 N per millimeter, gemeten volgens norm DIN 53455 of een vergelijkbare norm.

b. Vouwbestendigheid: als het materiaal wordt dubbelgevouwen en de vouw gedurende dertig minuten wordt belast bij een druk van 5 N per vierkante centimeter, mag het materiaal in de vouw geen scheur vertonen.

1.3.3. Vorm: gedurende twee jaar opslag bij 20°C mag de krimp in de lengte- en breedterichting niet meer dan 10% bedragen, gemeten volgens norm ASTM: D 2732-83 of een vergelijkbare norm.

1.3.4. Biologische afbreekbaarheid: het materiaal van de lijkhoezen dient binnen 90 dagen voor meer dan 98% te worden afgebroken, gemeten volgens norm ASTM: D 5338-92 of een daarmee vergelijkbare norm. Daarnaast dienen uit de lijkhoezen, zowel bij de biologische afbraak als bij crematie, geen schadelijke stoffen vrij te komen. Voor zware metalen (Pb, Cr, Ni, Cu, Cd, Zn) en gechloreerde koolwaterstoffen dient voldaan te worden aan de Duitse Bundesgütegemeinschaft-norm RAL GZ 251 of een daaraan gelijk te stellen norm. Voor de bepaling hiervan dient gebruik te worden gemaakt van de norm ASTM: D 5152-91 of een vergelijkbare norm.

1.4 Andere omhulsels dan lijkkisten en lijkhoezen die op het doel van begraven of verbranden zijn afgestemd, zijn toegestaan bij begraven of verbranden mits zij voldoen aan de hierboven gestelde eisen van doorlatendheid voor lucht en biologische afbreekbaarheid voor zover deze omhulsels dan wel onderdelen daarvan niet verwijderd worden voorafgaand aan het begraven of verbranden.

www.bibin.nl



**EEN STICHTING OPGERICHT DOOR MOSLIMS
EN VOOR MOSLIMS!**